

KINNITATUD
Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja
eestseisuse 20.03.2014 otsusega nr 7
„Kohtutäituri ja kohtutäituri abi eksami (kohtutäiturieksami)
ning pankrotihalduri eksami reglemendi kinnitamine“,
TÄIENDATUD
Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja eestseisuse
22.08.2014 otsusega nr 11 „Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja
eestseisuse 20.03.2014 otsusega nr 7 kinnitatud
„Kohtutäituri ja kohtutäituri abi eksami (kohtutäiturieksami)
ning pankrotihalduri eksami reglement“ täiendamise kohta“;
TÄIENDATUD
Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja eestseisuse
7.09.2016 otsusega nr 6 „Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja
eestseisuse 20.03.2014 otsusega nr 7 kinnitatud
„Kohtutäituri ja kohtutäituri abi eksami (kohtutäiturieksami)
ning pankrotihalduri eksami reglement“ ning
Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja
eestseisuse 22.08.2014 otsusega nr 11 täiendatud
„Kohtutäituri ja kohtutäituri abi eksami (kohtutäiturieksami)
ning pankrotihalduri eksami reglement“ täiendamise kohta“;
TÄIENDATUD
Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja eestseisuse
6.07.2022 otsusega nr 16 „Kohtutäituri ja kohtutäituri
abi eksami (kohtutäiturieksami) ning pankrotihalduri eksami reglemendi muutmine“
TÄIENDATUD
Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja eestseisuse
2.08.2023 otsusega nr 10 „Kohtutäituri ja kohtutäituri
abi eksami (kohtutäiturieksami) pankrotihalduri eksami ning saneerimisnõustaja
eksami reglemendi muutmine“

KOHTUTÄITURI JA KOHTUTÄITURI ABI EKSAMI (KOHTUTÄITURIEKSAMI), PANKROTIHALDURI EKSAMI NING SANEERIMISNÕUSTAJA EKSAMI REGLEMENT

§ 1. Eksamikomisjoni töökord

(1) Eksamikomisjoni koosolekul võetakse vastu eksamite vestluse osa ja otsustatakse muud seaduse ja käesoleva reglemendiga koosolekul otsustamiseks ettenähtud küsimused. Muid eksamikomisjoni pädevusse kuuluvaid küsimusi on eksamikomisjonil õigus otsustada elektroonilise või kirjaliku hääletamise teel.

(2) Kui koosolek ei ole otsustusvõimeline, määrab eksamikomisjoni esimees viivitamata uue koosoleku toimumise aja, mis peab toimuma hiljemalt kahe nädala jooksul.

§ 2. Eksamite eesmärk

(1) Eksami eesmärgiks on selgitada, kas eksamineeritava teoreetilised teadmised, samuti oskused teadmisi kasutada, vastavad sõltuvalt eksami liigist kohtutäiturile, pankrotihaldurile või saneerimisnõustajale esitatavatele tavapärasele nõuetele. Eksami eesmärgiks on samuti

selgitada, kas eksamineeritava isiksuseomadused on kohtutäituri abi ja kohtutäituri, pankrotihalduri või saneerimisnõustaja tegevuseks sobivad.

(2) Eksamil hinnatakse eksamineeritava teoreetilisi teadmisi lähtuvalt Eestis akrediteeritud kõrgkoolide õigusteaduskondade või muust asjakohasest õppekavast bakalaureuse- ja magistrikraadi omandamiseks ning oskusi neid teadmisi ametitegevuses kasutada lähtuvalt kohtutäituri abile, kohtutäiturile, pankrotihaldurile ja saneerimisnõustajale esitatavatest nõuetest. Eksami läbimiseks peab tundma seadusandlust ja kohtupraktikat, olema võimeline lahendama kaasusi, omama põhjalikke teoreetilisi ja praktilisi teadmisi justiitsministri kehtestatud valdkondades. Vestluse käigus hinnatakse kohtutäiturieksamil osaleja isikuomaduste sobivust kohtutäituri ametikohustuste täitmiseks, lähtudes „Kohtutäituri seaduses” sätestatud kohtutäiturile esitatavatest nõuetest. Vestlusel käsitletakse eksamil osaleja kirjutatud kaasuste lahendusi, et hinnata tema oskust oma mõtteid loogiliselt, argumenteeritult ja arusaadavalt väljendada. Vestlusel peab eksamineeritav olema võimeline andma ilma ettevalmistusajata esmase hinnangu eksami kaasuste lahendamise seonduvates materiaali- ja menetlusõigusküsimuses ning vastavalt kohtutäituri ameti- ja pankrotihalduri või saneerimisnõustaja kutsetegevust ning ameti- ja kutse-etikast puudutavas küsimuses. Kohtutäitur, pankrotihaldur ja saneerimisnõustaja peavad olema võimelised tegutsema büroopidajana.

(3) Eksamineeritav peab vastama kohtutäituri seaduses, pankrotiseaduses või saneerimisseaduses sätestatud nõuetele. Eksamineeritava isiksuseomaduste hindamisel arvestab komisjon samuti vestluse ja muude isiku kohta käivate andmete alusel isiku kõlbelisi omadusi, suulist ja kirjalikku argumenteerimisoskust, suhtlemisoskust.

§ 3. Eksamite korraldus

(1) Eksamite korraldamiseks koostab eksamikomisjon eksami kirjaliku osa kohta programmi.

(2) Eksamil käsitletavate valdkondade loetelud ja programm ning eksami tegemise tingimused on avalikud ning nendega võib eelnevalt tutvuda iga isik, kes soovib eksamit sooritada. Testi küsimused, kaasusülesanded ja vestluse küsimused ei kuulu avaldamisele, kui eksamikomisjon ei otsusta teisiti.

(3) Testi küsimused ja kaasusülesanded koostatakse lähtudes lõikes 1 nimetatud programmist.

(4) Konkreetse eksami läbiviimise tingimused määrab kindlaks eksamikomisjon, otsustades muuhulgas eksami toimumise aja ja koha, testi ja kaasuste lahenduste hindamise tehnilise korralduse, samuti eksami ajalise kestuse.

§ 4. Eksamile registreerumine

(1) Eksami toimumisest teatab eksamikomisjon vähemalt kaks kuud enne eksami kirjaliku osa läbiviimise aega.

(2) Isik, kes soovib eksamit sooritada, esitab eksami väljakuulutamise järel eksamikomisjoni poolt kehtestatud tingimustel ja ajal eksamikomisjonile avalduse eksamile pääsemiseks.

(3) Eksamile registreerumiseks antakse vähemalt 30 päeva.

(4) Eksamikomisjon otsustab isiku eksamile lubamise 30 päeva jooksul pärast avalduste esitamise tähtaja lõppu.

(5) Eksami teade avaldatakse elektrooniliselt Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja kodulehel ja saadetakse avaldamiseks Justiitsministeeriumile.

§ 5. Eksamile mitteilmumise tagajärjed

Kui eksamineeritav ei ilmu eksamile määratud eksamipäevaks, märgitakse protokollis hinde asemele "mitteilmunud". Märge "mitteilmunud" võrdsustatakse negatiivse hindega. Mõjuva põhjuse tõttu mitteilmumisel tühistatakse märge „mitteilmunud“, kui mõjuva põhjuse kohta esitatakse tõend eksamikomisjoni esimehele või Koja kantseleile hiljemalt 5 tööpäeva jooksul eksami toimumisest alates. Mõjuval põhjusel eksamile mitteilmunud eksamineeritaval on õigus sooritada eksam ja vajadusel korduseksam. Mõjuva põhjuseta eksamile mitteilmumise puhul loetakse üks eksami sooritamise kord kasutatuks.

§ 6. Eksami osad

Eksami sooritamiseks teeb eksamineeritav esimesena eksami kirjaliku ja seejärel suulise vestluse osa. Kirjalikul eksamil kaasusülesande lahenduse hindamise eelduseks on testi positiivne tegemine. Suulisele vestlusele pääsemise eelduseks on kirjaliku testi positiivne tegemine ja kaasusülesande positiivne lahendamine.

§ 7. Eksami kirjalik osa

(1) Eksami kirjalikus osas teeb eksamineeritav õigusteoreetilisi küsimusi sisaldava testi ja lahendab kirjalikult kaasusülesande.

(2) Testi tegemisel ei ole lubatud abimaterjale kasutada. Kaasusülesande lahendamisel võib eksamineeritav kasutada õigusakte, Riigikohtu lahendeid ja eksamikomisjoni poolt lubatud teisi abimaterjale ning arvutit. Eksami ajal ei ole lubatud teiste isikutega suhtlemine ja käesolevas punktis nimetatata abimaterjalide kasutamine.

(3) Testi tegemiseks ja kaasusülesande lahendamiseks antakse eksamineeritavale mõistlik aeg, mille otsustab eksamikomisjon ja mis on näidatud eksami tegemise tingimustes.

(4) Kui eksamineeritav kasutab eksamil lubamatuid abimaterjale või suhtleb teiste isikutega, märgitakse protokollis hinde asemele "eksamilt kõrvaldatud". Märge "eksamilt kõrvaldatud" võrdsustatakse negatiivse hindega.

§ 8. Eksami vestluse osa

(1) Eksami suuliseks osaks oleval vestlusel vastab eksamineeritav eksamikomisjoni koosolekul kohtutäituri ja kohtutäituri abi ametitegevust, pankrotihalduri või saneerimisnõustaja kutsetööd ning vastavat ameti- ja/või kutse-eesitavat puudutavatele küsimustele.

(2) Eksamikomisjoni liikmetel on õigus esitada küsimusi seoses eksami kirjalikus osas eksamineeritava poolt lahendatud kaasusülesandega.

§ 9. Eksamitulemuste hindamine ja teatavaks tegemine

(1) Eksamiküsimuste vastuseid ja kaasuste lahendusi hinnatakse kuue palli süsteemis järgmiselt:

6 palli – suurepärane

5 palli – väga hea

4 palli – hea

3 palli – rahuldav

2 palli – kasin

1 pall – puudulik.

(2) Õigusteadmiste või erialateadmiste testi hindamiseks kinnitab eksamikomisjon koos õigusteadmiste või erialateadmiste testi küsimustega vajalike punktide arvu eri pallide saamiseks. Õigusteadmiste või erialateadmiste testi koondhinne on komisjoniliikmete antud pallide kogusumma jagatud testi hinnanud komisjoniliikmete arvuga.

(3) Kaasusülesande lahenduste hindamiseks kinnitab eksamikomisjon koos kaasusülesande küsimustega vajalike maksimumpunktide arvu, mida küsimusele vastamise eest on võimalik saada. Iga kaasuse lahendust hindab iga komisjoniliige eraldi. Iga kaasusülesande küsimuse eest antud punktid summeeritakse ja arvestatakse ümber pallideks. Komisjoniliikmete antud pallid liidetakse ja saadud arvu hindajate arvuga jagades saadakse kaasuse koondhinne.

(4) Kui komisjoniliikmete antud hinded erinevad rohkem kui kahe palli võrra, loetakse testi või kaasuse vastus ühiselt läbi ja hinnatakse enamuse otsuse alusel.

(5) Õigusteadmiste või erialateadmiste testi ja iga kaasuse koondhinne arvutatakse täpsusega kaks kohta pärast koma.

(6) Kui õigusteadmiste testi koondhinne on alla 3 palli või kui erialateadmiste testi koondhinne on alla 4 palli, siis kaasuste lahendusi ei hinnata. Sel juhul loetakse eksam mittesooritatuks või kandidaat konkursi mitteläbinuks. Vestlusele lubatakse üksnes need kandidaadid, kelle õigusteadmiste testi ja kaasuste lahendust on hinnatud vähemalt 3 palliga („rahuldav”) või erialateadmiste testi ja kaasusülesannete lahendust on hinnatud vähemalt 4 palliga («hea»).

(7) Vestluse käigus hinnatakse kohtutäiturieksamil, pankrotihalduri või saneerimisnõustaja eksamil osaleja isikuomaduste sobivust kohtutäituri ametikohustuste täitmiseks, pankrotihaldurina või saneerimisnõustaja töötamiseks, lähtudes kohtutäituri seaduses sätestatud kohtutäiturile esitatavatest nõuetest, pankrotiseaduses sätestatud pankrotihaldurile esitatavatest nõuetest või saneerimisseaduses sätestatud saneerimisnõustajale esitatavatest nõuetest. Vestlusel käsitletakse eksamil osaleja poolt kirjutatud kaasuste lahendusi, et hinnata tema oskust oma mõtteid loogiliselt, argumenteeritult ja arusaadavalt väljendada.

(8) Kohtutäiturieksam on sooritatud, kui õigusteadmiste testi koondhinne ja iga kaasuse koondhinne on vähemalt 3 palli ning vestlus on hinnatud arvestatuks. Pankrotihalduri või saneerimisnõustaja eksam on sooritatud, kui erialateadmiste testi koondhinne ja iga kaasuse koondhinne on vähemalt 4 palli ning vestlus on hinnatud arvestatuks.

(9) Isiksuseomadused tunnistatakse ameti- ja/või kutsetegevuseks sobivaiks, kui vähemalt pooled koosolekul osalenud komisjoni liikmetest on hinnanud eksamineeritava isiksuseomadusi sobivaiks.

(10) Testi ja kaasuste lahenduste tulemusest, kui kaasused kuuluvad hindamisele, ning vestluse toimumise ajast, kui eksamineeritav pääses vestlusele, teavitatakse eksamineeritavat kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis 30 päeva jooksul pärast eksami kirjaliku osa toimumist. Eksamikomisjoni liikme poolt antud hinnet ei tehta teatavaks.

(11) Eksami tulemuste kohta teeb eksamikomisjon kirjaliku otsuse, millele kirjutavad alla kõik koosolekul osalenud liikmed. Komisjoni otsuses märgitakse:

- 1) otsuse kuupäev ja järjekorranumber;
- 2) komisjoni koosolekul osalenud isikute nimed;
- 3) eksamineeritava nimi;
- 4) eksami liik;
- 5) eksami tulemus, vestluse toimumise korral eksamineeritava isiksuseomaduste sobivus või mitesobivus. Mitesobivust peab komisjon põhistama;
- 6) eksamikomisjoni otsus selle kohta, kas eksamineeritav on eksami sooritanud või mitesooritanud.

(12) Eksamikomisjon teeb eksamitulemused ja eksamikomisjoni otsuse vestlusele pääsenutele teatavaks eksamikomisjoni koosolekul eksamineeritava juuresolekul pärast tulemuste selgumist või kirjalikult taasesitamist võimaldavas vormis hiljemalt 30 päeva jooksul pärast vestluse toimumist.

(13) Eksamineeritava soovil väljastatakse Koja kantselei vahendusel eksamikomisjoni otsuse ärakiri 30 päeva jooksul vastava taotluse esitamisest tingimusel, et komisjon on vastava otsuse teinud ning mitte varem kui 15 päeva pärast komisjoni otsuse tegemist.

(14) Juhul, kui komisjoni otsus tuleb vastavalt käesoleva paragrahvi lõike 11 punktile 5 põhistada, väljastab eksamikomisjon otsuse eksamineeritavale 30 päeva jooksul pärast komisjoni otsuse tegemist.

(15) Eksamikomisjoni otsused, eksamitööd ja muud asjakohased materjalid säilitatakse Koja kantseleis kuni 8 kuud pärast eksamitulemuste välja kuulutamist eksamikomisjoni poolt.

(16) Eksamitöödega on võimalik tutvuda Koja kantseleis 20 päeva jooksul pärast tulemuse teatavaks tegemist eksamikomisjoni esimehe määratud korras. Eksamitöid ega nende koopiaid eksamineeritavatele ei väljastata.

(17) Kui eksamineeritav seda soovib, selgitab eksamikomisjon eksamikomisjoni koosolekul eksamitulemusi.

§ 10. Eksamitulemuste vaidlustamine

(1) Eksamineeritav võib kirjaliku kaebuse esitamisega vaidlustada eksamitulemused eksamikomisjonis 30 päeva jooksul alates eksamitulemuste eksamikomisjoni poolt teatavaks tegemisest eksamineeritavale.

(2) Eksamikomisjon teeb otsuse kaebuse kohta 60 päeva jooksul alates kaebuse saamisest.

(3) Eksamineeritav võib eksamikomisjoni kaebuse osas tehtud otsuse kirjaliku kaebuse esitamisega vaidlustada Koja eestseisuses 30 päeva jooksul alates eksamikomisjoni otsuse kaebuse osas eksamineeritavale teatavaks tegemisest.

(4) Eestseisus teeb otsuse kaebuse kohta 90 päeva jooksul alates kaebuse saamisest. Eestseisus võib kaebuse alusel teha eksamikomisjonile ettepaneku eksamitulemused veelkord läbi vaadata juhul, kui eksamikomisjon on eksami läbiviimisel või eksamitulemuste kindlakstegemisel kehtivaid nõudeid rikkunud. Kaebuse läbivaatamisel ei hinda eestseisus kaebuse esitaja teadmisi ega eksami küsimuste, kaasuste ja vestluse sisu.

(5) Kui eestseisus rakendab lõikes 4 sätestatud, siis vaatab eksamikomisjon 60 päeva jooksul arvates eestseisuse otsuse saamisest uuesti läbi eksamineeritava eksamitulemuse ning vajadusel viib läbi eksami vestluste osa.

(6) Eksamineeritav võib soovi korral kasutada kõiki haldusmenetluse seaduses ja halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud võimalusi eksamitulemuste vaidlustamiseks.

§ 11. Rakendussätted

(1) Õigusteadmiste testi koondhindegaga 3 palli või rohkem ja/või erialateadmiste testi koondhindegaga 4 palli või rohkem sooritanud isikul on õigus sooritada eelnevalt nimetatud testi sooritamisest 1 aasta jooksul vastavalt uus kohtutäiturieksam, pankrotihalduri või saneerimisnõustaja eksam lahendades üksnes kirjaliku eksami teiseks osaks olevad kaasused, registreerudes üldises korras vastavaleksamile ja tasudes üldises korras eksami tasu. Käesolevas paragrahvis sätestatud õigus pikeneb Koja eksamikomisjoni poolt järgmise läbiviidava eksamini kui eelnevalt nimetatud 1-aastase perioodi jooksul eksamit Koja algatusel või Justiitsministeeriumi ettepanekul ei korraldata.

(2) Erandina käesoleva paragrahvi lõikes 1 sätestatud lubatakse vastavalt ühele 2014. või 2015. aastal toimuvale kohtutäiturieksamile või pankrotihalduriksamile isik, kes sooritas õigusteadmiste testi koondhindegaga 3 palli või rohkem ja/või erialateadmiste testi koondhindegaga 4 palli või rohkem kohtutäiturieksamil või pankrotihalduriksamil, mille kirjalik osa toimus aastatel 2012. või 2013. Käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud isikud ei pea tasuma uut eksami tasu.