

Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja arengukava 2025 – 2028

Arengukava on kohtutäituri seaduse § 86 lg 1 p 2 alusel vastu võetud korralise ameti- ja kutsekogu 20.03.2025 otsusega nr 2.

Justiits- ja Digiministeerium kooskõlastas arengukava eelnõu 3.03.2025.

Sisukord

1.	Sissejuhatus	2
2.	Varasemast arengust ja hetkeolukorrast	3
2.1.	Kohtutäituri, pankrotihalduri, saneerimisnõustaja ja usaldusisiku staatusest	3
2.2.	Koja senisest arengust ja hetkeolukorrast	4
3.	Stsenaarium	9
4.	Koja missioon ja visioon	12
4.1.	Missioon	12
4.2.	Visioon	12
5.	Arengueesmärgid võtmevaldkondades	12
5.1.	Kohtutäiturite ametitegevuse edendamine	12
5.2.	Pankrotihaldurite kutsetegevuse edendamine	13
5.3.	Saneerimisnõustajate kutsetegevuse edendamine	14
5.4.	Usaldusisikute kutsetegevuse edendamine	14
6.	Tegevuskava ameti- ja kutsetegevuse arengueesmärkide saavutamiseks	14

1. Sissejuhatus

Kohtutäiturite ja Pankrotihaldurite Koja (edaspidi Koda) arengukava on koostatud Koja pikaajaliste tegevuseesmärkide sõnastamiseks ning täite- ja maksejõuetusmenetluse valdkondlike kui ka Koja organisatsiooni arenguliste sõlmküsimuste määratlemiseks.

1. jaanuaril 2010 jõustus kohtutäituri seadus, mille alusel loodi Eestis esmakordselt avalik-õiguslik juriidiline organisatsioon kohtutäituritele ja pankrotihalduritele. Alates 1. juulist 2022. on Koja kutsekogu liikmeteks ka saneerimisnõustajad ja Koda peab usaldusisikute nimekirja. Koja tegevuse peamiseks eesmärgideks on täita avalikke ülesandeid ja tugevdada kohtutäiturite, pankrotihaldurite, saneerimisnõustajate ja usaldusisikute võimekust edendada ameti- ja kutsetegevust pöörates tähelepanu mh. järgmistele valdkondadele:

- a) osalemine õigusloomes;
- b) ameti- ja kutsepraktika ühtlustamine soovitude ja siduvate ameti- ja kutsetavade andmisega ning nende põhimõtete väljatöötamine;
- c) kohtutäiturite, pankrotihaldurite, saneerimisnõustajate ja usaldusisikute ning nende büroo töötajate täiendusõppe korraldamine;
- d) järelevalve ausa ja kohusetundliku ametipidamise üle;
- e) täite- ja maksejõuetusmenetluse läbiviimiseks vajalike infosüsteemide arendamise ja haldamise korraldamine;
- f) valdkondliku koostöövõrgustiku arendamine, sealhulgas koostöö ülikoolidega valdkonna õppe-, teadus- ja arendustegevuses;
- g) valdkonna rahvusvaheliste suhete arendamine;
- h) liikmetevaheliste suhete siseregulatsiooni arendamine ning teavitustöö;
- i) muud valdkonnad.

1. Koja roll ühiskonnas ja liikmete jaoks

Koda on autonoomne avalik-õiguslik isik, kes abistab ja toetab oma liikmeid ning teostab oma liikmete üle järelevalvet. Seda funktsiooni tuleb säilitada ja ühiskonnas ka laiemalt selgitada. Koja kohtutäituritest liikmete üle teostab järelevalvet Justiits- ja Digiministeerium, ametikogu juhatus ja aukohus. Pankrotihaldurite, saneerimisnõustajate ja usaldusisikute üle teostab järelevalvet nii kohus, kutsekogu juhatus, aukohus kui ka maksejõuetuse teenistus. Koda pooldab enda olemasoleva funktsiooni ja pädevuse jätkumist, küll aga tuleb ennekoike kutsetegevuse puhul seaduses sätestatud järelevalve funktsioone ja eesmarke selgelt piiritleda ja seadust täpsustada, et kaotada olemasolev järelevalvepaljusus kutsetegevuses. Järelevalvet teostavad praktikud ja tõhus järelevalve eeldab teadmisi menetluste põhiselt, läbivalt ja üleselt, mõistmaks menetluslikke otsuseid ja samme.

Koda täidab mitmeid seadusest tulenevaid ülesandeid, sh korraldab täiendusõpet, valmistab ette kordasid, juhendeid, ning püüab järjepidevalt tõsta täite- ja maksejõuetusmenetluste kvaliteedi taset. Koda tutvustab avalikkusele täite- ja maksejõuetusmenetluste olemust ja eripärasid, sh Koja liikmete ja usaldusisikute tegevuspõhimõtteid ja kutse-eetika nõudeid. Suurendades inimeste teadlikkust menetlustest, kutse-eetika normidest, mõistavad menetlusosalised ja välised isikud paremini kohtutäituri, halduri, saneerimisnõustaja või usaldusisiku tehtavaid valikuid, otsuseid ja samme ning seeläbi väärtustatakse enam ja mõistetakse Koja liikmete ja usaldusisikute rolli ühiskonnas, keda ei saa samastada sissenõudja/võlausaldaja või (pankroti)võlgnikuga.

Koja ja liikmete edasiviimiseks tegutsevad kojas erinevad organid, komisjonid, selleks et teha rohkem eesmärgipärasemaid valikuid ja samme, nii õigusloome töögruppides osalemise kaudu või andes tagasisidet Kojale tutvumiseks saadetud eelnõudele.

Koda toetab aktiivset avalikku ja liikmetele suunatud kommunikatsiooni ja korraldab seda mõtestatult ja plaanipäraselt. Kommunikatsiooni teostatakse eesmärgipäraselt, valitakse sobilike kanaleid ja võimalusel hinnatakse või mõõdetakse ka tulemuslikkust.

2. Koda ja liikmeskond.

Koda on avatud ja võtab vastu kõik soovijad, kes vastavad seadusega kehtestatud nõuetele. Koda liikmele on seatud kõrgendatud nõudmised. Avades ukse liikmeks saada soovijale peab Koda olema ka see, kel on kontrolliõigus ka liikmeksolemise ajal ning ka vajadusel liikmeid rikkumiste korral Kojast välja arvama. Koda liikmetele ja usaldusisikutele kehtivad kõrgendatud nõuded teadmiste, oskuste ja isikuomaduste suhtes. Koda ei võta liikmeks tahtliku kuriteo toime pannud isikuid. Koda liikmel on õigus tegutseda füüsilise isikuna või läbi büroo.

Koja tegevus ja juhtimisstruktuur on mõistlikult korraldatud, ning revideeritakse selle kaasaajastamise vajadusi regulaarselt. Koda toetab organisatsiooni läbipaistvamat juhtimist ja liikmete kaasamist Koja tegevusse.

Koda tagab liikmete täiendusõppe kvalifikatsiooni säilitamiseks vajalikus ulatuses.

3. Eneseregulatsioon.

Koja liikme sõltumatust tagab Koda andes tegevusest avalikkusele avatult aru säilitades samas kontrolli Koja siseasjade üle. Koda ülesandeks on tutvustada ja tähtsustada kutse-eetika reegleid ning jälgida neist kinnipidamist. Koda korrastab sisemised korrad ja juhendid, hoidudes ülereguleerimisest ja liigsest bürokraatiast.

Koda teostab järelevalvet laekuva teabe pinnalt. Järelevalve teostamine kasvatab avalikkuse ees usaldusväarsust, kuna kutse-eetika nõudeid või seadust rikkuv kolleeg ei riku ainult enda, vaid Koja ja kõigi selle liikmete (ja usaldusisikute) mainet.

Arengukava on ette valmistanud Koja eestseisus koostöös Koja teiste organitega, eelkõige Koja arengu- ja õiguskomisjoniga. Koja liikmetel paluti 10.10.2024 esitada ettepanekud Koja arengukavalist eesmärkide ja kavandatavate tegevuste kohta. Koja liikmetelt tuli tähtjaks (31.10.2024) üks seisukoht. Koja arengu- ja õiguskomisjon vaatas arengukava eelnõu läbi 26.11.2024 koosolekul. Koja kutsekogu juhatus töötas arengukava eelnõu läbi ja esitas muudatusettepanekud 16.12.2024 ja ametikogu juhatuse liikmed 19.12.2024 toimunud koosolekul. Koja eestseisus kinnitas arengukava eelnõu 8.01.2024 koosolekul.

2. Varasemast arengust ja hetkeolukorrast

2.1. Kohtutäituri, pankrotihalduri, saneerimisnõustaja ja usaldusisiku staatusest

Kohtutäitur on oma tegevuse vältel Eestis kuulunud struktuuriliselt nii täitevvõimu kui ka kohtuvõimu hulka. Kohtutäituriid tegutsevad vaba elukutse pidajatena alates 1. märtsist 2001. Täitemenetluse reformi läbiviimisel kasutati eeskujudena Prantsusmaa, Belgia, Soome, Šveitsi, Slovakkia, Austria ja Saksamaa seadusandlust. Neis riikides on kohtutäituri paigutus ja staatus riigivõimu süsteemis erinev. Vabakutselist kohtutäiturit (avalikku ametnikku) kasutab enamuse Euroopa Liidu liikmesriikidest.

Pankrotihalduri staatust muudeti 2010. aasta pankrotiseaduses. Pankrotihaldur ei tegutse enam võlgniku esindajana ega tema nimel, vaid omab õigust võlgniku vara käsutada ja toiminguid teha oma ametiseisundist tulenevalt.

Saneerimismenetlus muudeti 2022. aastal avalikuks menetluseks ning saneerimisnõustajana tegutsemise eeltingimuseks seati Koja kutsekogusse kuulumise kohustus. Saneerimisnõustaja ülesanne on teavitada võlausaldajat ja kohut erapooletult ning asjatundlikult ettevõtte majanduslikust olukorrast ja saneerimisvõimalustest, nõustada ja abistada ettevõtjat saneerimismenetluse jooksul ning kontrollida võlausaldaja nõude õiguspärasust ja ettevõtja tehingute otstarbekust.

2022. aastal jõustunud füüsilise isiku maksejõuetuse seadusega muudeti oluliselt füüsilise isiku maksejõuetusmenetluste korraldust. Selle kohaselt reformiti usaldusisiku institutsiooni ja laiendati tema tegevuspädevus füüsilise isiku kogu maksejõuetusmenetluse läbiviimisele. Usaldusisiku ülesanne on välja selgitada võlgniku varad ja kohustused ning teavitada kohut ja võlausaldajaid erapooletult ning asjatundlikult võlgniku majanduslikust olukorrast ja makseraskuste ületamise võimalustest, nõustada ja abistada võlgnikku maksejõuetusavalduse menetlemise ajal, samuti kohustustest vabastamise ja võlgade ümberkujundamise menetluses, ning teostada võlgade ümberkujundamise ja kohustustest vabastamise menetluses järelevalvet. Ajutised haldurid tegutsevad ümberkorralduse järel vaid juriidilistest isikutest võlgnike pankrotiasjadega.

2.2. Koja senisest arengust ja hetkeolukorrast

Koda on avalik-õiguslik juriidiline isik, mille liikmeteks on kõik kohtutäiturid ja pankrotihaldurina või saneerimisnõustajana tegutsemise õiguse saanud isikud. Koja organid on ametikogu, kutsekogu, eestseisus, ametikogu juhatus, kutsekogu juhatus, eksamikomisjon, metoodikakomisjon, revisjonikomisjon ja aukohus. Koda on moodustanud täiendavad komisjonid: arengu- ja õiguskomisjon, koolitustoimkond ja infoturbe töögrupp. Aja jooksul on vastavalt vajadusele moodustatud ka mitmeid lühiajaliselt tegutsenud töögruppe kitsama valdkonna küsimustega tegelemiseks. Metoodikakomisjoni liikmete ja asendusliikmete nimetamise, neile kulutuste hüvitamise, koosoleku kokkukutsumise ja koosoleku pidamise korra on kehtestanud justiitsminister määrusega. Muud Koja organid ja komisjonid tegutsevad Koja põhikirja alusel.

Esimesed 10 tegevusaastat (2010-2019) olid Kojale jõudsa arengu faasiks, mille käigus arendas Koda end põhitegevusvaldkondades välja ning lõi ja rakendas seadusjärgsetele ja valdkondlikele organitele organisatsioonisiseseid protseduurid (asjaajamine, finantshaldus, infoturbe, eksamite korraldamine, täiendusõppe korraldamine ja arvestus, aukohtu ja vahekohtu menetlusnormid jne), ameti- ja kutsetegevust toetavad elektroonilised lahendused (Koja koduleht, oksjonikeskus ja selle täitemenetluse lisamoodul, e-Täitur, pankrotimenetluse elektroonilise toimiku veebipõhine platvorm, juurdepääsud X-tee teenustele jt) ning samuti on tagatud võimekus Kojale seadusega pandud ülesannete (avaliku võimu kandja nõuete jaotamine kohtutäituritele, Koja liikmete ameti- ja kutsekindlustuse kehtivuse kontrollimine, ametist lahkunud kohtutäiturite asjaajamise ja täitetoimikute üleandmise korraldamine, välisriigist laekuva elatisabi vahendamise tasude arvestamine ja maksmine kohtutäituritele, täitemenetlusregistrist väljavõtete väljastamine jms.) täitmiseks.

Põhiosa Koja eelarve tuludest moodustavad laekumised liikmemaksudest. Kui aastatel 2011-2020 moodustasid laekumised ametikogu liikmemaksudest ca 300 000 eurot aastas, siis 2021. aastal laekus ametikogu liikmemaksudest 786 000 eurot. Järsu tõusu põhjustas liikmemaksu määra ministri määrusega 3 %-lt 5 %-le tõstmise ja kogumispensionide ennetähtaegse väljamakse seadusega lubatuks muutmise koosmõju. Alates 2022. aastast on ametikogu liikmemaksu määr püsinud 5 % peal ja laekumiste kogusumma on jäänud 680 000 ja 700 000 euro vahemikku. Laekumised kutsekogu liikmemaksudest on aastatel 2011-2022 püsinud stabiilselt 80 000 ja 100 000 euro vahemikus aastas, kuid 2023. ja 2024. aastal oli laekumine liikmemaksust üksikutes menetlustes välja makstud erakordselt suurte halduri tasude tõttu üle 120 000 euro. Koja liikmemaks ei ole mõeldud mitte otseselt Koja liikmetele teenuste osutamiseks, vaid Kojale seadusega pandud ülesannete finantseerimiseks. Seadusandja on kehtestanud, et kummagi kogu liikmemaksust finantseeritakse kummagi kogu kulusid ning eestseisuse otsuse alusel tehakse kummastki kogust eraldised Koja eelarve ühisosa kulude katteks.

Kojas on olnud arutusel ka Koja reorganiseerimine nii, et Koja ametikogu ja kutsekogu muutuks eraldiseisvaks juriidiliseks isikuks, keda teenindab ühine kantselei. Teema on tõusetunud Koja ametikogul lasuvatest finantsriskidest seoses endise kohtutäituri ametitegevusega tekitatud kahjude hüvitamise nõuetega kogumahus ca 200 000 eurot. Ametikogu eelarvest ei ole sellist summat võimalik välja maksta nii, et Koda suudaks seejärel täita talle seadusega pandud kohustusi (sh esmajoonel hoida ülal kohtutäiturite tööks vajalikke infosüsteeme ja tagada andmevahetust riigi infosüsteemidega). Selline risk realiseerub, kui kohtulikult tunnustatud nõuded pööratakse Koja vastu sundtäitmisele. Reorganiseerimine võimaldaks jätta kutsekogu raha võimalikult sundtäitmisest puutumata. Hinnanguliselt ei ole aga kutsekogu ressursid piisav, et sellest ülal pidada toimekat organisatsiooni. Koja kutsekogu poolele pandud ülesanded, eriti haldusjärelevalve kutsekogu liikmete kutsetegevuse üle ja usaldusisikute esmaste koolituste korraldamine, eeldavad, et organisatsioon oleks toimekas.

Ametikogu hetkeolukord

31.12.2024 seisuga oli Koja ametikogu liikmeks 39 kohtutäiturit. Koja ametikogu liikmeskond on püsinud läbi tema eksistentsi üpris stabiilsena. 39 praegusest kohtutäiturist oli 36 kohtutäituri ametis ka 2010. aasta alguses Koja asutamisel. Kohtutäituri ametikoha täitmiseks peab justiits- ja digiminister kuulutama välja konkursi. Viimati toimus taoline konkurss 2016. aastal. Kohtutäiturite keskmine vanus on tõusnud samas tempos aja kulgemisega.

	1.01.2010		1.01.2020		1.01.2025	
	Arv	Keskm. vanus	Arv	Keskm. vanus	Arv	Keskm. vanus
Kohtutäiturid	47	40,6	43	49,8	39	54,3

Ametikogu hetkeolukorda kirjeldavad olulisemad märksõnad seonduvad kohtutäiturite ametitegevuse tasuvuse ja efektiivsusega.

Koja ametikogu juhatus esitas 2021. aasta kevadel Justiitsministeeriumile ettepaneku täiendada täitemenetluse seadustikku erisätetega, mis annaksid selgema regulatsiooni selliste täiteasjade menetlemiseks, kus tegemist ei ole nõuete täitmisega (nt. avaliku enampakkumise korraldamine kaas- või ühisomandi lõpetamiseks, kaasomanikevahelise enampakkumise korraldamine). Lisaks esitas ametikogu juhatus 2023. aasta veebruaris Justiitsministeeriumile konkreetsed ettepanekud kohtutäituri dokumentide autoriseerimisele seatud nõuete kaasajastamiseks ja

täpsustamiseks. Mõlemad ettepanekud on olnud tehnilist laadi, mitte poliitikat kujundava sisuga, kuid vaatamata sellele ei ole ministeeriumist sisulist vastust tulnud.

Täitemenetluse kaasajastamiseks ja efektiivsemaks muutmiseks on vaja ka poliitilise sisuga muudatusi õigusaktides. Üheks olulisemaks teemaks on üleminek paberipõhiselt menetluselt digitaalsele menetlusele, nagu see on toimunud juba näiteks kriminaalmenetluses, aga ka täitemenetluse tasustamise aluste muutmine ja kohtutäituri abide positsiooni täpsustamine näiteks seoses kohtutäituri ametitegevuse lõpetamisega. Arutelu all on olnud ka kohtutäiturite ametikindlustuse küsimus, kuna kindlustusmaksed on kõrged ning kindlustusandjate valik väga piiratud. Koja ametikogu juhatus taotles juba 2023. aasta suvel Justiitsministeeriumilt kohtutäituri tasumäärade tõstmiseks arvestades aastatel 2019-2022 toimunud tarbijahinna indeksi äkilist (24,4 %) tõusu. Möödunud pooleteise aasta jooksul ei ole Justiitsministeeriumi vastavat eelnõu koostanud. Ametikogu liikmete liikmemaks arvestatakse valdavalt laekumistest kohtutäituri tasudest. Kohtutäituri tasud on olnud läbi aastate poliitilise diskussiooni objektiks ning 2018. aasta Riigikohtu lahendiga tunnistati kohtutäituri tasud eaproporsionaalselt suureks, misjärel seadis Riigikogu kohtutäituri tasudele ülempiiri. Viimastel aastatel on ametikogu liikmete makstav liikmemaks vähenemas. Kui 2023. aastal laekus liikmemaksu ca 730 000 eurot, siis 2024. aastal 702 000 eurot ja 2025. aastal prognoositavalt veelgi vähem.



Ministeeriumides kavandatakse avalik-õiguslike nõuete sundtäitmise ümberkorraldust nii, et esmaste täitetoimingute tegemise pädevus pannakse Maksu- ja Tolliametile. Kui see plaan realiseerub, siis väheneb selle tagajärjel ametikogu liikmemaksust laekuv tulu 148 200 eurot, kuna täitemenetluste vähenemise tõttu määravad kohtutäiturid ja seega ka nõuavad sisse vähem kohtutäituri tasu. Arengukava koostamise hetkeks ei ole ministeeriumid andnud vastust, kas ja millises ulatuses Koja esitatud argumentidega arvestatakse ning kuidas see reformi kavatsust mõjutab.

2019. aastal tegi Riigikohus otsuse, millega tunnistas põhiseadusevastaseks olukorra, et kohtutäitur kannab ostuhinna tasumata jätmise põhjusel nurjunud enampakkumiste võitja tasutud tagatisraha Koja eelarvesse ilma kaalutlusõigust omamata. Selle otsuse mõjul on kohtutäiturile pandud ülesanne kaalutleda igakordselt, kas suurima pakkumise teinud ostja tasutud tagatisrahast ilmajätmine on põhjendatud ega riiva tema omandi põhiõigusi. Kohtutäiturid on tagatisraha vaidluste vältimiseks makstud tagatisraha maksjale mitmel juhul

tagastanud ning jätnud selle kandmata Koja eelarvesse (2019. aastal 500 eurot, 2020. aastal 1744 eurot, 2021. aastal 7915 eurot, 2023. aastal 1190 eurot ja 2024. aastal 878 eurot).

2022. aastal maksis ametikogu jõustunud kohtulahendi ja KTS § 9 lg 6 alusel välja ametist tagandatud kohtutäitur Urmas Tärno tekitatud kahju hüvitamiseks 200 000 eurot. Raha oli võimalik ilma ametikogu tegevust halvamata maksta, kuna 2021. aastal avas riik II sambasse kogutud pensionirahade ennetähtaegse väljanõudmise võimaluse ning kuna raha võttis välja ka hulk võlgnikke, siis suurenes ühekordselt ka kohtutäiturite tasudelt makstud liikmemaks. Koda esitas 2023. aastal halduskohtusse nõude Eesti Vabariigi vastu hüvitada Kojale tekitatud kahju seoses ametist tagandatud kohtutäitur Urmas Tärno tekitatud kahju hüvitamisega. Sisulist kohtulikku arutelu ei ole 2024. aasta lõpu seisuga alustatud.

Alates 2022. aastast toimub tsiviilkohtumenetlus Koja vastu esitatud nõudes ametist vabastatud kohtutäitur Kersti Vilbo tekitatud kahju hüvitamiseks summas 100 000 eurot ning teist nii suures ulatuses on Kojale teadaolevalt kahjunõudeid veel, mis esitatakse Koja vastu ilmselt edaspidi. Kohus ei ole 2024. aasta lõpu seisuga teinud sisulist lahendit.

Ametikogu tarbeks Kojas arendatud infosüsteemid ja rakendatud serverid vananevad ajas ja vajavad loomulikku uuendamist, aga samuti sunnivad välised olud (muudatused õigusruumis, riiklikes IT baaslahendustes, partnerite infosüsteemide muudatused, Koja liikmete ameti- või kutsealased vajadused jms) loodud IT süsteeme pidevalt parendama. 2021. aastal võttis Koda üle Euroopa Komisjoni toetusel aastatel 2013-2015 arendatud e-Täituri infosüsteemi ning on intensiivselt töötanud selle infosüsteemi algsete vigade parandamise ja funktsionaalsuse kaasajastamisega. Paralleelselt on kaasajastatud TAP AIS2 infosüsteemi, mille funktsiooniks on olla andmevahendussüsteemiks e-Täituri ja mõningate kohtutäiturite personaalsete (autonoomsete) infosüsteemide vahel ja võimaldada hallata võlgnike pangakontodele seatud elektroonilisi areste. Arendusvajadused on jätkuvalt suuremad kui võimalused nende rahuldamiseks. Ametikogu eelarves tuleb leida vahendeid nii loodud infosüsteemide haldamise ja majutamise kui ka järgnevalt vajalike funktsionaalsuste arenduste rahastamiseks. Üheks õnnestunuks infotehnoloogiliseks keskkonnaks võib lugeda kindlasti oksjonikeskkonda, mille külastuste arv on aasta-aastalt kasvanud, kuid ka siin on kindlasti pidevad uuendused vajalikud. Lisaks nõuavad kulutusi ülalpidamiseks ka Koja veebileht ja pankrotimenetluste elektroonilise toimiku veebipõhine platvorm. Alates 2023. aastast töötab Koda intensiivselt täitemenetluse IT-süsteemide arendamise ja andmekvaliteedi tõstmisega, et saaks rakendada Justiitsministeeriumi arendatud täitmisregister.

Täitemenetluse kvaliteedi tagamiseks on vajalik teostada ametikogu liikmete üle haldusjärelvalvet ning kaalutud on nii Kotta palgalise töötaja kaasamist kui ka Koja liikmete vabatahtliku töö korras järelvalve teostamist.. 2022. aastal käivitatud haldusjärelvalved on viidud läbi kantselei olemasoleva tööjõu ja ametikogu liikmete vabatahtliku töö abil. Efektiivseimaks peetakse siiski Koja kantseleis täiendava töökoha olemasolu korraldusliku ning analüütilise töö tegemiseks.

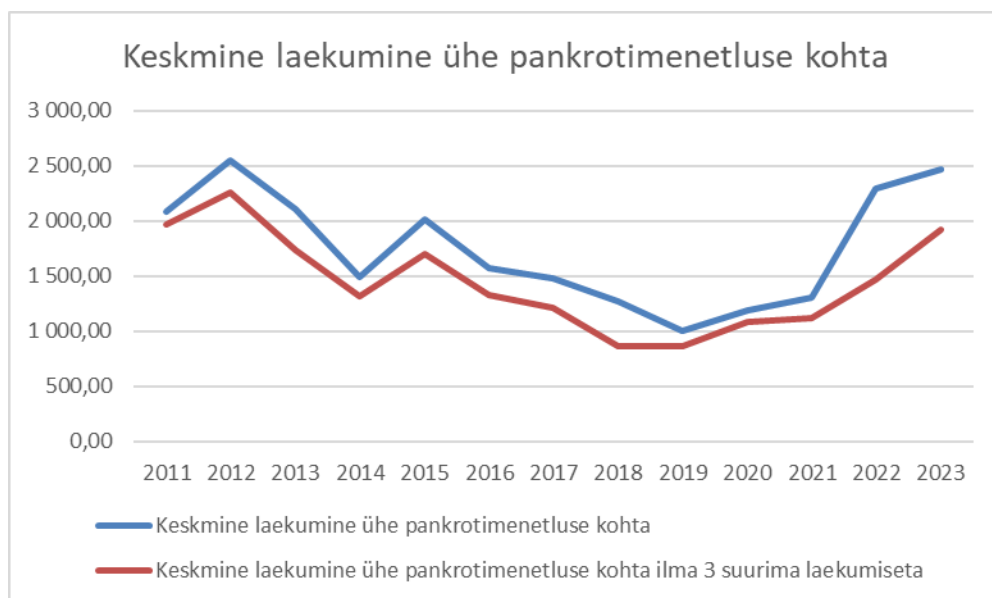
Kutsekogu hetkeolukord

Kutsekogusse kuuluvad pankrotihalduri ja/või saneerimisnõustajana tegutsemise õigusega isikud. 31.12.2024 seisuga oli Koja kutsekogus 68 liiget (61 pankrotihaldurina tegutsemise õigust omavat isikut, kellest 3 tegevus oli peatatud ja 30 saneerimisnõustajana tegutsemise õigust omavat isikut). 61 pankrotihaldurina tegutsemise õigust omavast isikust 40 oli see õigus ka 2010. aasta alguses Koja asutamisel. Pankrotihaldurite keskmine vanus on aastate jooksul

tõusnud, kuid erinevalt kohtutäituri ametisse asumisest piisab pankrotihaldurina tegutsemise õiguse saamiseks kas ainult avalduse esitamisest või sellele eelnevalt ka eksami läbimisest. Seepärast ei tõuse pankrotihaldurite keskmine vanus aja kulgemisega samas tempos, vaid oluliselt aeglasemalt, kuna pankrotihaldurite nimekirja lisandub igal aastal nooremaealisi isikuid. Saneerimisnõustajate nimekirja hakkas Koda saneerimisseaduse muudatuste kohaselt pidama 1. juulist 2022, mistõttu tabelis esitatud andmed vaid 1. jaanuari 2025 seisuga.

	1.01.2010		1.01.2020		1.01.2025	
	Arv	Keskm. vanus	Arv	Keskm. vanus	Arv	Keskm. vanus
Pankrotihaldurid	109	44,2	78	51,3	60	52,7
Saneerimisnõustajad					31	51,4

Pankrotihaldurid menetlevad jätkuvalt peamiselt varatuid menetlusi ning pankrotihaldurid saavad aastas ühe pankrotiasja kohta keskmiselt tasu ca 2000 eurot. See summa on viimastel aastatel küll tõusnud, kuid ei ületa 2011. ja 2012. aasta taset. Arvestades vahepealsel ajal toimunud üldist hinnatõusu on haldurile tsiviilasjas keskmiselt makstava tasu reaalkaotus oluliselt väiksem kui eelmise kümnendi alguses.



Nii pankroti- kui ka saneerimisseaduse menetluskäiku sätestavad normid läbisid läinud kümnendivahetusel põhjaliku õigusliku revisjoni, mis päädis muudatustega õigusaktides. Seetõttu ei ole nende seaduste muutmine nii teravalt päevakorral. Pigem on teemaks pankrotihaldurite tasustamise garanteerimine ja haldurite järelkasvu tekitamine.

Usaldusisikute hetkeolukord

Usaldusisiku kutset reformiti füüsilise isiku maksejõuetuse seaduse jõustumisega 2022. aastal. Kui enne võis usaldusisikuks nimetada sisuliselt igaühe, ka võlgniku enda, siis alates 2024. aastast vaid Koja peetavasse usaldusisikute nimekirja kantud isiku. Usaldusisikute nimekirja pääsemiseks on eeltingimuseks vajalik läbida esmane koolitus ja alates 2026. aastast sooritada sellele eelnevalt eksam. Koja metoodikakomisjon käivitas 2023. aastal isikutelt usaldusisikute nimekirja kandmiseks avalduste vastuvõtmise ja esmaste koolituste korraldamise. 2024. aastal kanti usaldusisikute nimekirja 49 isikut. Eesti Vabariik toetas Koja metoodikakomisjoni töö

käivitamist ja esmaste koolituste korraldamist 2023. ja 2024. aasta jooksul 45 000 euroga. Edasine finantseerimine peab olema tagatud usaldusisikutelt laekuvate nimekirjas olemise tasude ja eksamitasude arvel. Koja eelarve koostamisel arvestatakse, et usaldusisikute esmaste koolituste ja metoodikakomisjoni tegevuse kulud kaetakse summaarselt usaldusisikute nimekirjas olemise tasudega.

Üldiselt on kohtutes nõudlus usaldusisikute järgi suur. Viimase aasta praktika on näidanud, et mitte kõikidele usaldusisikute nimekirja kantud isikutele ei pakuta menetlusi, kuna nende kutsealased teadmised ja oskused ei ole piisavad menetluste tõhusaks läbiviimiseks. Olukorra parandamiseks paneb Koda rohkem rõhku usaldusisikute täiendusõppe korraldamisele.

3. Stsenaarium

Kokkuvõttes on Kojal lasuvad riskid märkimisväärsed ning tulevik jätkuvalt ebaselge. Arvestades eelnevalt kirjeldatud olukorda ja tendentse on Koja arengukava koostatud kahanemisstsenaariumi alusel, kus Kojale ei ole tagatud piisavat ressursi seadusega pandud ülesannete täitmiseks ega arenguvajaduste rahuldamiseks. Koja tulude puudujäägi jätkuva kasvu tingimustes ei ole võimalik finantseerida Koja tegevuskulusid vajalikus mahus. Stsenaariumi aluseks on Koja lähiaastate finantsproгноos, mille kohaselt:

- 1) eelarve ametikogu üksikosa tulud liikmemaksust on väheneva suunaga (2025. aastal 680 000, 2026. aastal 656 000 eurot), ning ühekordseid üldist tendentsi märkimisväärselt korrigeerivaid laekumisi ei ole;
- 2) Koja ametikogu eelarve vastu pööratakse tõenäoliselt 2026. aastal täitmisele kohtumäärus olulises suuruses nõude sissenõudmiseks, millise täies ulatuses täitmiseks ametikogul raha pole;
- 3) Koja ametikogu nõuet Eesti Vabariigi vastu endiste kohtutäiturite Urmas Tärno ja Kersti Vilbo ametitegevusega tekitatud kahju eest makstud hüvitise kompenseerimiseks kas ei rahuldata või ei täideta 2025. aasta lõpuks;
- 4) eelarve kutsekogu üksikosa tulud on ajas mõneti suurenevad, kuna alates 2024. aasta teisest poolest laekub lisaks kutsekogu liikmemaksule ka usaldusisikute nimekirjas olemise tasu;
- 5) Koja eelarve ühisosa kulud ületavad tulusid püsivalt, ühisosa majandustegevuse ega enampakkumiste tagastamata tagatisrahadest laekumiste arvel ei ole võimalik puudujääki katta ning ajuti tuleb suurendada eraldi eelarve üksikosadest.

Kõige kriitilisemas seisus on Koja eelarve ametikogu üksikosa. Olemasolevad tulud (valdavas osas liikmemaks suurusjärgus 700 000 eurot) võimaldavad finantseerida iga-aastaselt IT kulusid 500 000 euro ulatuses ja personalikulud 200 000 euro ulatuses. IT ülalpidamiskulude vajadus on aga oluliselt suurem, kuna keskne infosüsteem e-Täitur tuleb tõsta sellisele kvaliteeditasemele, et oleks võimalik e-Täituri viia ka nende täiteasjade menetlemine, mis hetkel toimub suures osas muudes infosüsteemides.

Ametikogu eelarve puhul peab arvestama kahe olulise riskiga:

- 1) ametikogu eelarvest tuleb teha väljamakse ametist vabastatud kohtutäitur Kersti Vilbo ametitegevusega tekitatud kahjude hüvitamiseks, milliseid nõudeid võib olla kokku ca 200 000 eurot. Ametikogu eelarves ei ole kahju täies ulatuses hüvitamiseks vajalikke vahendeid. Kehtiv õigus ei luba ametikogul kutsekogult võtta ega kutsekogul ametikogule anda krediiti ametikogu kulude katmiseks. Nii võib juhtuda, et kui nõue pööratakse Koja vastu sundtäitmisele, siis arestitakse nõude katteks ka kutsekogu vahendid. Selle tulemusel jääb ametikogu võlgu Koja kutsekogule ning viimaste aastate eelarvete pinnalt hinnates kulub kutsekogu ressursi taastamiseks tagasimaksete teel üle kümne aasta;

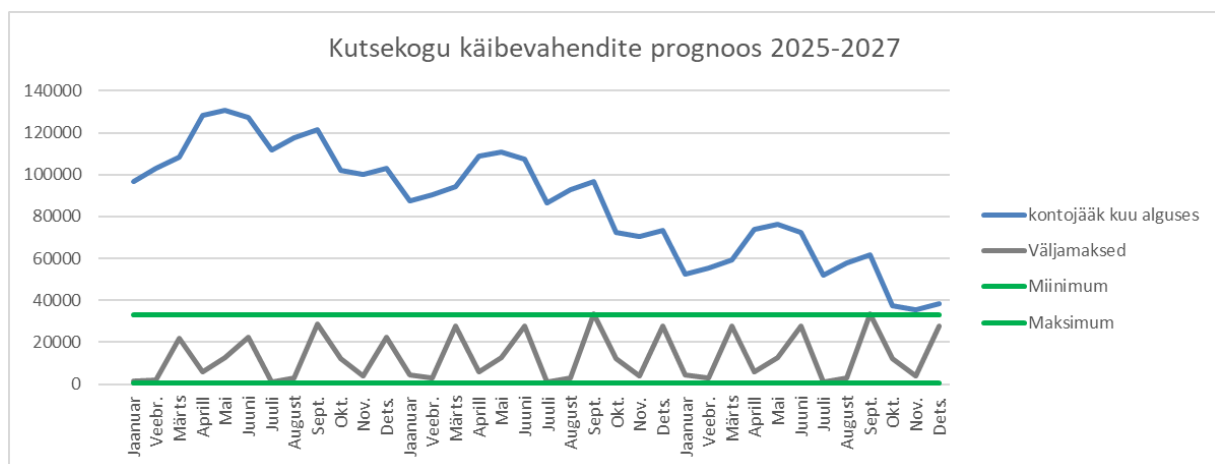
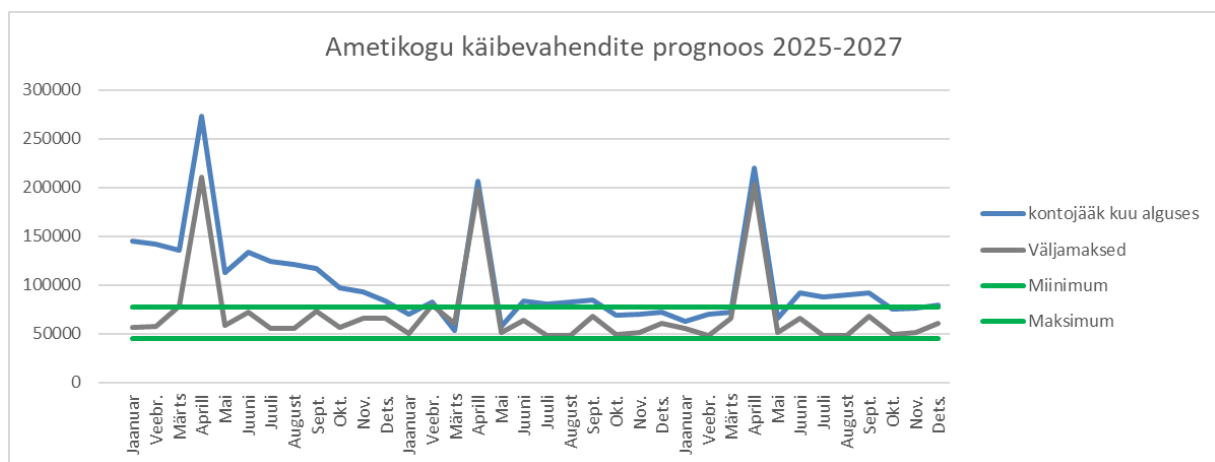
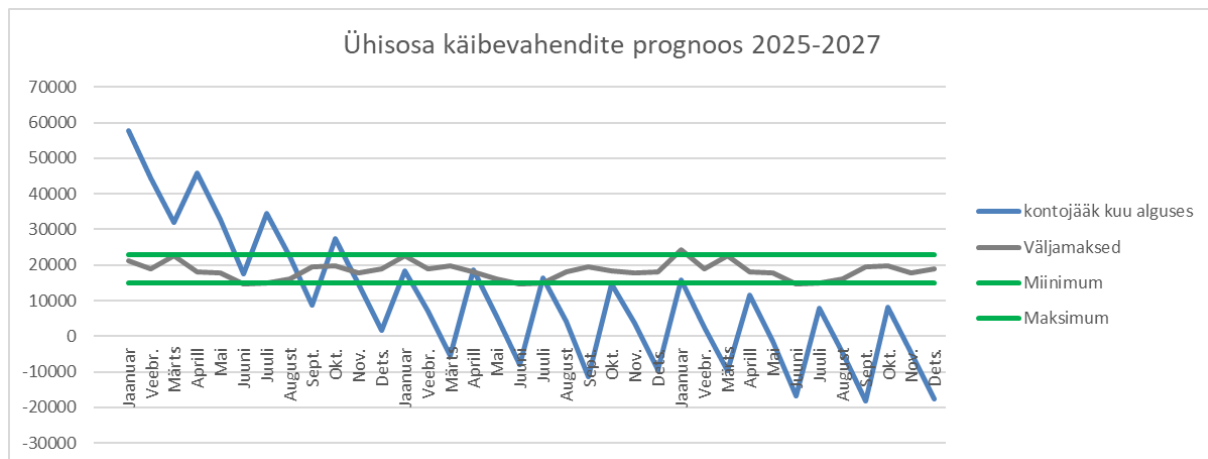
- 2) ametikogu tulud võivad aga väheneda alates 2027. aastast, kui tahetakse rakendada ministeeriumides kavandatavat avaliku võimu kandjast sissenõudjate nõuete sundtäitmise ümberkorraldamise plaani. Selle kohaselt pannakse esmaste täitetoimingute tegemise pädevus Maksu- ja Tolliametile. Plaani realiseerumise tagajärjel väheneb ametikogu liikmemaksust laekuv tulu esimesel täisaastal ca 148 200 euro ja edaspidi veelgi suuremas ulatuses, kuna täitemenetluste vähenemise tõttu määravad kohtutäiturid ja seega ka nõuavad sisse vähem kohtutäituri tasu. Ühtlasi võib see lumepalliefektina tuua kaasa kohtutäiturite lahkumise ametist vabatahtlikult.

Ametikogu liikmemaksu vähenemine tingib ametikogu püsikulude vähendamise. Nii suures ulatuses kokkuvõtte on võimalik vaid nii, et suletakse TAP AIS2 infosüsteem ja lõpetatakse e-Täituri arendamine. See omakorda tähendab, et kohtutäiturite toimikute pidamine tuleb koondada e-Täituri infosüsteemi, kusjuures Koja puudub võimekus e-Täituri arendamiseks.

Koja eelarve ühisosa tulud (valdavas osas eraldised üksikosadest 117 000 eurot, laekumised tagatisrahadest suurusjärgus 17 000 eurot ning koolituste korraldamisest suurusjärgus 31 000 eurot) on väiksemad kui ühisosa finantseeritavad kuluartiklid (personalikulud 100 000 euro ulatuses, kantselei ruumide ja seadmete majandamiskulud 70 000 euro ulatuses ja täienduskoolituste korraldamise kulud 22 000 euro ulatuses). Kulude jooksva katmise võimekuse tagamiseks on vajalik ajuti suurendada ühisosa tulusid eelarve üksikosadest tehtavate eraldiste kujul.

Koja eelarve kutsekogu üksikosa on tuludega kõige paremini kaetud. Koja kutsekogu ressurss suurenes oluliselt 2023. aastal paari kutsekogu liikme tehtud tavapärasest ca 30 000 euro võrra suurema liikmemaksu juurde makse tõttu ning sama juhtus ka 2024. aastal. Seoses usaldusisikute kandmisega usaldusisikute nimekirja tasutakse alates 2024. aasta keskpaigast kutsekogule usaldusisikute nimekirjas olemise tasu, mille kogumaht jääb hinnanguliselt 10 % piiresse laekumistest kutsekogu liikmemaksust. Kutsekogu kulud on stabiilsed, kuid siiski on kulud tuludest mõne tuhande euro võrra suuremad.

Järgnevatel joonistel on kujutatud Koja eelarve ühisosa, ametikogu üksikosa ja kutsekogu üksikosa käibevahendite suurus ja muutus 2025.-2027. aastal arvatuna prognoositud tulude ja kulude pinnalt. Prognoosi koostamisel ei ole arvestatud eelkirjeldatud kahju hüvitamise ja avalik-õiguslike nõuete sundtäitmise ümberkorraldamisest tulenevate riskidega. Kui lisada veel ka täiendav väljamakse ametist vabastatud kohtutäituri tegevusega tekitatud kahju hüvitamine 200 000 eurot ja avaliku võimu kandjast sissenõudjate nõuete sundtäitmise ümberkorraldamisest tekkiv iga-aastane tulude vähenemine vähemalt 148 200 eurot, siis on ilmselge, et Koja ressurss eelarve kõikides osades läheb miinusesse ja sellest tingitud maksejõuetus on püsiv. Aga ka ilma nende riskide realiseerumiseta või ka edasilükkumisel on Koja majanduslik olukord suunaga halvenemise poole.



Joonistel kujutatu kohaselt võrdsustuvad Koja eelarve ühisosa ja ametikogu üksikosa käibevahendite hulgad igakuiste väljamaksete suurusega. Ühisosas tekivad käibevahendite likviidsusprobleemid 2026. aastal ja tendents on püsiv. Seda olukorras, kus ühisosa kulusid ei suurendata.

Ühisosa likviidsusprobleeme on viimastel aastatel leevendanud kavandatust suuremas mahus laekunud nurjunud enampakkumiste tagatisrahade maksed TMS § 100 lg 4 alusel ning ka eelarve üksikosadest tehtavad varasemast suuremad eraldised. Ametikogu üksikosas tehakse 2025. ja 2026. aastal plaanilisi kulusid varasematel aastatel kogutud ressursi arvel Koja infosüsteemide kvaliteedi tõstmiseks liidestamaks need Justiits- ja Digiministeeriumi

arendatava täitmisregistriga ja vabakutseliste kohtutäiturite 25. aastapäeva tähistamiseks kavandatud ajalooraamatu väljaandmiseks.

Siiski ei ole prognoositav ametikogu ressursi taastumine, kuna ametikogu tuluks olev liikmemaks on langustendentsis ja ametikogu kulusid ei ole võimalik oluliselt vähendada ilma, et satuks ohtu ametikogule seadusega pandud ülesannete täitmine. Ametikogu tulude ja kulude üksikud tippsuurused on seotud Koja kaudu kohtutäituritele tehtavate väljamaksetega elatise sissenõudmise tasude katteks. Kojale eraldab selleks raha vastavalt kohtutäituri tasu otsustele Justiits- ja Digiministeerium. Kutsekogu käibevahendite hulk on ajas vähenev, kuna jooksvad kulud on prognoositavatest tuludest suuremad peamiselt usaldusisikute esmaste koolituste ja meetoodikakomisjoni tegevuskulude finantseerimise nõudest tulenevalt.

4. Koja missioon ja visioon

4.1. Missioon

- * Kõrge tasemega täite-, pankroti-, saneerimis- ja kohustustest vabastamise menetluste kättesaadavuse ja läbiviimise tagamine;
- * Koja liikmete ja usaldusisikute ühiste huvide kaitsmine; ameti- ja kutsetegevuse maine hoidmine ja avalikkuse informeerimine nende rollist ühiskonnas;
- * organisatsiooni kestvuse ja selle liikmete järelkasvu tagamine;
- * ameti- ja kutsetegevuse nõuete kujundamine, täiendusõppe korraldamine ja selle kvaliteedi pidev parandamine;
- * riigiasutuste, erinevate sise- ja välisriikide organisatsioonidega suhtlemise korraldamine ulatuses, mis on vajalik eesmärkide täitmiseks;
- * olla osaline ja partner õigusloomes, põhiõiguste ning ameti- ja kutsealaste õiguste kaitse eesmärgil;
- * vara ja IT-süsteemide säilitamiseks ja arendamiseks vajalike vahendite valitsemise korraldamine vastavalt seadusele, sisemistele õigusaktidele, sh heale tavale.
- * Koja haldussuutlikkuse tõstmine ja IT-süsteemide pidev arendamine..

4.2. Visioon

- * Koda on autonoomne kutseühendus ja regulaator;
- * Koja liikme ja usaldusisiku läbiviidav menetlus on asjatundlik ja kvaliteetne;
- * Koda on austatud ja vääriline partner ja infoallikas;
- * Koda abistab ja toetab oma liikmeid ja teostab nende üle järelevalvet;
- * Koda ja Koja liikmeid ja usaldusisikuid usaldatakse.

5. Arengueesmärgid võtmevaldkondades

5.1. Kohtutäiturite ametitegevuse edendamine

- 5.1.1. Kohtutäiturite ametitegevuse arengueelduste võtmevaldkonnad on:
 - 5.1.1.1. Kaasaegsel tasemel andmetöötlust toetava infotehnoloogia rakendamine.
 - 5.1.1.2. Paberivaba ja efektiivset menetlust toetava õiguse kujundamine.
 - 5.1.1.3. Kohtutäiturite ja büroo töötajate teadmiste aktuaalsel tasemel hoidmine.
 - 5.1.1.4. Kohtutäiturite vaba õiguskutse enesekorralduse tugevdamine.

- 5.1.2. Kohtutäiturite ametitegevuse arengu eesmärgid 2028. aastani:

- 5.1.2.1. Kohtutäiturid peavad ametit hea ametitava sätetele vastavalt kooskõlas ühiskonna ootustega ametitegevuse eetilistele põhimõtetele.
- 5.1.2.2. Koostöös Justiits- ja Digiministeeriumiga on muudetud täitemenetluse seadustiku sätteid erinevatele osapooltele üheselt mõistetavamaks ja paberivaba ja efektiivset menetlust toetavaks.
- 5.1.2.3. Kohtutäituri tasumäärad on vastavuses täitemenetlustele kvaliteetseks läbiviimiseks seatud nõuete täitmisega seotud kuludega.
- 5.1.2.4. Kohtutäituri seaduse büroo pidamise ja kohtutäituri ametitegevuse lõpetamisega seotud sätteid on muudetud nii, et kohtutäituri abi saaks soovi korral kohtutäiturilt büroo pidamise ja menetlused üle võtta ilma konkursita.
- 5.1.2.5. Kohtutäiturite ametikindlustus on muudetud kohtutäituritele taskukohaseks, riskid kaetuks ja kohtutäiturite kindlustus kindlustusandjatele äriselt atraktiivseks teenuseks.
- 5.1.2.6. Koja osalemisel välja arendatud täitemenetluse valdkonna infosüsteeme administreeritakse vastavalt võimalustele.
- 5.1.2.7. Tagatud on elektrooniline juurdepääs ametitegevusega seonduvatele riigi andmebaasidele ning korraldatud järelevalve nende kasutamise üle.
- 5.1.2.8. Kohtutäituritele korraldab Koda vähemalt 10 koolituspäeva aastas ja koolituste teemad hõlmavad nii õigusteoreetilisi ja ametitegevusega külgnevate valdkondade korraldust käsitlevaid koolitusi kui ka ametitegevuse praktikume.
- 5.1.2.9. Kohtutäiturid on motiveeritud aktiivselt kaasa töötama Koja organites ja praktikumides ametitegevuses ilmnevate ühiste probleemide lahendamiseks.

5.2. Pankrotihaldurite kutsetegevuse edendamine

- 5.2.1. Pankrotihaldurite kutsetegevuse arengueelduste võtmevaldkonnad on:
 - 5.2.1.1. Pankrotihaldurite tööd tagatud ja piisaval tasemel finantseerimist toetava õiguse kujundamine.
 - 5.2.1.2. Pankrotihaldurite vaba õiguskutse enesekorralduse tugevdamine.
 - 5.2.1.3. Tõhusat menetlust võimaldava infotehnoloogia rakendamine.
 - 5.2.1.4. Pankrotihaldurite ja büroo töötajate teadmiste aktuaalsel tasemel hoidmine.
 - 5.2.1.5. Koostöö ja partnerlussuhete loomine ja edasiviimine valdkonna institutsioonidega Eestis ja välismaal
- 5.2.2. Pankrotihaldurite kutsetegevuse arengu eesmärgid 2028. aastani:
 - 5.2.2.1. Pankrotihaldurite kutsetegevus on vastavuses hea kutsetava sätetega ja kooskõlas ühiskonna ootustega kutsetegevuse eetilistele põhimõtetele.
 - 5.2.2.2. Koostöös Justiits- ja Digiministeeriumiga on pankrotiseaduses tehtud muudatustega tagatud pankrotihalduritele kindlustunne tehtud tööle vastava tasu saamiseks mõistliku aja jooksul pankrotimenetluste läbiviimisel.
 - 5.2.2.3. Koja osalemisel välja arendatud maksejõuetusmenetluse valdkonna infosüsteeme administreeritakse vastavalt võimalustele ja luuakse maksejõuetusmenetluse infosüsteemi arendamise raamistik.
 - 5.2.2.4. Tagatud on elektrooniline juurdepääs kutsetegevusega seonduvatele riigi andmebaasidele ning korraldatud järelevalve nende kasutamise üle.
 - 5.2.2.5. Pankrotihalduritele korraldab Koda vähemalt 10 koolituspäeva aastas ja koolituste teemad hõlmavad nii õigusteoreetilisi ja kutsetegevusega külgnevate valdkondade korraldust käsitlevaid koolitusi kui ka kutsetegevuse praktikume.
 - 5.2.2.6. Pankrotihaldurite kutsealase praktika edendamine toimub pigem läbi kutsekogu juhataste antavate soovitude, mitte distsiplinaarmenetluste.

- 5.2.2.7. Pankrotihaldurid on motiveeritud aktiivselt kaasa töötama Koja organites ja praktikumides kutsetegevuses ilmnevate ühiste probleemide lahendamiseks.

5.3. Saneerimisnõustajate kutsetegevuse edendamine

- 5.3.1. Saneerimisnõustajate kutsetegevuse arengueelduste võtmevaldkonnad on:
- 5.3.1.1. Saneerimisnõustajate ja büroo töötajate teadmiste aktuaalsel tasemel hoidmine.
 - 5.3.1.2. Saneerimisnõustajate vaba õiguskutse enesekorralduse tugevdamine.
- 5.3.2. Saneerimisnõustajate kutsetegevuse arengu eesmärgid 2028. aastani:
- 5.3.2.1. Saneerimisnõustajate kutsetegevus on vastavuses hea kutsetava sätetega ja kooskõlas ühiskonna ootustega kutsetegevuse eetilistele põhimõtetele.
 - 5.3.2.2. Saneerimisnõustajatele korraldab Koda vähemalt 2 koolituspäeva aastas ja koolituste teemad hõlmavad nii õigusteoreetilisi ja kutsetegevusega külgnevate valdkondade korraldust käsitlevaid koolitusi kui ka kutsetegevuse praktikume.
 - 5.3.2.3. Saneerimisnõustajate kutsealase praktika edendamine toimub pigem läbi kutsekogu juhatuse antavate soovitude, aga mitte distsiplinaarmenetluste.
 - 5.3.2.4. Saneerimisnõustajad on motiveeritud aktiivselt kaasa töötama Koja organites ja praktikumides kutsetegevuses ilmnevate ühiste probleemide lahendamiseks.

5.4. Usaldusisikute kutsetegevuse edendamine

- 5.4.1. Usaldusisikute kutsetegevuse arengueelduste võtmevaldkonnad on:
- 5.4.1.1. Tõhusat menetlust võimaldava infotehnoloogia rakendamine.
 - 5.4.1.2. Usaldusisikute ja büroo töötajate teadmiste aktuaalsel tasemel hoidmine.
 - 5.4.1.3. Usaldusisikuna tegutsemise õigust omavate isikute arvu suurendamine.
- 5.4.2. Usaldusisikute kutsetegevuse arengu eesmärgid 2028. aastani:
- 5.4.2.1. Usaldusisikute kutsealase praktika edendamine toimub pigem läbi kutsekogu juhatuse antavate soovitude, aga mitte distsiplinaarmenetluste.
 - 5.4.2.2. Koda osalemisel välja arendatud maksejõuetusmenetluse valdkonna infosüsteeme administreeritakse vastavalt võimalustele ja luuakse maksejõuetusmenetluse infosüsteemi arendamise raamistik.
 - 5.4.2.3. Tagatud on elektrooniline juurdepääs kutsetegevusega seonduvatele riigi andmebaasidele ning korraldatud järelevalve nende kasutamise üle.
 - 5.4.2.4. Usaldusisikutele korraldab Koda vähemalt 5 koolituspäeva aastas ja koolituste teemad hõlmavad nii õigusteoreetilisi ja kutsetegevusega külgnevate valdkondade korraldust käsitlevaid koolitusi kui ka kutsetegevuse praktikume.

6. Tegevuskava ameti- ja kutsetegevuse arengueesmärkide saavutamiseks

Alljärgnevalt on esitatud peamised Koja tegevused, mis on suunatud ameti- ja kutsetegevuse arengueesmärkide saavutamisele. Finantseerimisvajadus on esitatud hinnangulisena, mida täpsustatakse Koja konkreetse aasta eelarvega. Tegevuste realiseerimine täpsustatakse igaaastaste töökavade ning on mõneti seotud ja sõltuvuses Justiits- ja Digiministeeriumi tööplaanidest.

Tegevuskava kohtutäiturite ametitegevuse arengu eesmärkide saavutamiseks

6.1. Kohtutäiturid peavad ametit hea ametitava sätetele vastavalt kooskõlas ühiskonna ootustega ametitegevuse eetilistele põhimõtetele

Meede 1: Koja organite tegevus ja kohtutäiturite nõupidamised kehtiva õiguse rakendamiseks

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Aukohtu tegevus kohtutäiturite ametitegevuse peale esitatud kaebuste lahendamisel	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
2. Praktiline teabevahetus Justiits- ja Digiministeeriumi esindajatega	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
3. Ametikogu juhatus teeb korralisi ja erakorralisi haldusjärelevalveid kohtutäiturite ametitegevuse üle ja annab nende pinnalt soovitusi ametipraktika ühtlustamiseks	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
4. Kohtutäiturite nõupidamised kehtiva õiguse rakendamise küsimustes	X	X	X	X	Vastavalt ametikogu üksikosa eelarvele

6.2. Koostöös Justiits- ja Digiministeeriumiga on muudetud täitemenetluse seadustiku sätteid erinevatele osapooltele üheselt mõistetavamaks ja paberivaba ja efektiivset menetlust toetavaks

Meede 1: Kojas ametikogu juhatus analüüsib kehtivat õigust ja selle kooskõla ühiskondlike ja tehnoloogiaalaste muutustega ja esitab ettepanekud õigusnormide kaasajastamiseks

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kohtutäituri dokumentide autoriseerimist reguleerivate kohtutäiturimäärustiku sätete täpsustamise taotlemine	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
2. Täitemenetluse seadustiku sätete täpsustamise taotlemine selliste täiteasjade menetlemiseks, kus tegemist ei ole nõuete täitmisega	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
3. Täitemenetluse seadustiku muutmise taotlemine digitaalset menetlust toetavaks	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
4. Võlgnike sissetulekute arestimise põhimõtete lihtsustamise taotlemine	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub

6.3. Kohtutäituri tasumäärad on vastavuses täitemenetlustele kvaliteetseks läbiviimiseks seatud nõuete täitmisega seotud kuludega

Meede 1: Kohtutäituri tasumäärade muutmise taotlemine Kojas ametikogu juhatuse esitatud põhimõtete kohaselt

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
---------	------	------	------	---------	-----------------

1. Kohtutäituri seaduse tasumäärade sätete muutmise taotlemine	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
--	---	---	---	---	------------------------------

6.4. Kohtutäituri seaduse büroo pidamise ja kohtutäituri ametitegevuse lõpetamisega seotud sätted on muudetud nii, et kohtutäituri abi saaks soovi korral kohtutäiturilt büroo pidamise ja menetlused üle võtta ilma konkursita

Meede 1: Kohtutäituri abi positsiooni analüüsimine ja selle pinnalt õigust muutvate ettepanekute esitamine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Ametikogu juhatus analüüsib kohtutäituri abi õiguslikku ja töökorralduslikku positsiooni ja kohtutäituri büroo pidamise praktikat ning esitab selle pinnalt ettepanekud kehtiva õiguse muutmiseks	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
2. Eksamikomisjon analüüsib eksamikorraldust ning esitab selle pinnalt vajadusel ettepanekud kehtiva õiguse muutmiseks		X			Finantseerimisvajadus puudub

6.5. Kohtutäiturite ametikindlustus on muudetud kohtutäituritele taskukohaseks, riskid kaetuks ja kohtutäiturite kindlustus kindlustusandjatele äärmiselt atraktiivseks teenuseks

Meede 1: Kohtutäiturite ametikindlustuse analüüsimine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Ametikogu juhatus analüüsib kohtutäiturite ametikindlustuse põhimõtete vajadustele vastavust ja esitab vajadusel ettepanekud õigusnormide muutmiseks või täpsustamiseks		X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub

6.6. Koja osalemisel välja arendatud täitemenetluse valdkonna infosüsteeme administreeritakse vastavalt võimalustele

Meede 1: Koja infosüsteemide administreerimine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Täitemenetluse infosüsteemi e-Täitur haldamine ja vastavalt vältimatule vajadusele arendamine	X	X	X	X	Haldus- ja arenduskuludeks 2025 – 150000 € 2026 – 150000 € 2027 – 150000 € 2028 – 150000 €

2. TAPAIŠ2 haldamine	X	X	X	X	Halduskuludeks 2025 – 30000 € 2026 – 30000 € 2027 – 30000 € 2028 – 30000 € Arenduskuludeks 2025 – 80000 € 2026 – 40000 € 2027 – 40000 € 2028 – 40000 €
3. Elektroonilise oksjonikeskkonna infosüsteemi ja X-tee vahendusserveri haldamine ja vastavalt vajadusele arendamine	X	X	X	X	Haldus- ja arenduskuludeks 2025 – 155000 € 2026 – 155000 € 2027 – 155000 € 2028 – 155000 €
4. Täitemenetluse infosüsteemide andmekvaliteedi tõstmine läbi süsteemsete andmekvaliteediprobleemide lahendamise	X	X	X		Vastavalt ametikogu üksikosa eelarvele

Meede 2: Koja äriprotsesside ja neid toetavate infosüsteemide infoturbenõuetele vastavuse tagamine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. E-ITS auditi läbiviimine	X				2025. a. – 8000 €
2. Koja liikmete enesekontroll E-ITS nõuete täitmisel		X			Finantseerimisvajadus puudub
3. Infoturbemeetmete rakendamine ja aktualiseerimine	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub

6.7. Tagatud on elektrooniline juurdepääs ametitegevusega seonduvatele riigi andmebaasidele ning korraldatud järelevalve nende kasutamise üle

Meede 1: Koja liikmetele on loodud juurdepääsud riigi registritele üle x-tee ning tagatud asjakohane järelevalve

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Koja MISPi administreerimine	X	X	X	X	Halduskuludeks 2025 – 1440 € 2026 – 1440 € 2027 – 1440 € 2028 – 1440 €
2. Registrite kasutamise üle järelevalve tegemine	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
3. Registripidajatega lepingute sõlmimine andmete kasutamiseks	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub

6.8. Kohtutäituritele korraldab Koja kantselei vähemalt 10 koolituspäeva aastas ja koolituste teemad hõlmavad nii õigusteoreetilisi ja ametitegevusega külgnevate valdkondade korraldust käsitlevaid koolitusi kui ka ametitegevuse praktikume

Meede 1: Täienduskoolituste ja praktikumide plaanipärane korraldamine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kantselei korraldab täienduskoolitused ja praktikumid vastavalt iga-aastasele täiendusõppekavale	X	X	X	X	Finantseeritakse osalustasudest

6.9. Kohtutäiturid on motiveeritud aktiivselt kaasa töötama Koja organites ja praktikumides ametitegevuses ilmnevate ühiste probleemide lahendamiseks

Meede 1: Koja liikmetele informatsiooni edastamine Koja tegevuse kohta

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kantselei avaldab intranetis Koja organite koosolekute protokollid ja ülevaateid Koja sündmustest	X	X	X	X	Vastavalt ühisosa eelarvele

Meede 2: Oluliste arengueesmärkide saavutamiseks rakendatakse ajutisi komisjone, toimkondi ja töörühmi

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Koolitustoimkonna tegevus täiendusõppe kavandamiseks	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
2. Infoturbe töögrupi tegevus Koja infoturbepoliitika rakendamisel	X	X	X	X	Infosüsteemide haldus- ja arenduskulud, E-ITS auditi kulud

Meede 3: Kohtutäituri ametitegevuste praktikumide korraldamine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kantselei korraldab kohtutäituri ametitegevuse praktikume	X	X	X	X	Finantseeritakse osalustasudest

Meede 4: Partnerlus välisriikide kohtutäiturite organisatsioonidega

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Osalemine esindaja kaudu UIHJ organites ja teabevahetus UIHJ-ga	X	X	X	X	2025 – 2000 € 2026 – 2000 € 2027 – 2000 € 2028 – 2000 €
2. Balti kohtutäiturite koostöö ja ühisettevõtmised	X	X	X	X	2026 – 20000 €, osaliselt finantseerida osavõtutasudest

Tegevuskava pankrotihaldurite kutsetegevuse arengu eesmärkide saavutamiseks

6.10. Pankrotihaldurite kutsetegevus on vastavuses hea kutsetava sätetega ja kooskõlas ühiskonna ootustega kutsetegevuse eetilistele põhimõtetele

Meede 1: Koja organite tegevus ja pankrotihaldurite nõupidamised kehtiva õiguse rakendamiseks

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Aukohtu tegevus pankrotihaldurite kutsetegevuse peale esitatud kaebuste lahendamisel	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele
2. Praktiline teabevahetus Justiits- ja Digiministeeriumi esindajatega	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
3. Praktiline teabevahetus maksejõuetuse teenistuse esindajate ja kohtunikega	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
4. Kutsekogu juhatus teeb erakorralisi haldusjärelevalveid pankrotihaldurite kutsetegevuse üle ja annab nende pinnalt soovitusi kutsepraktika ühtlustamiseks	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele
5. Pankrotihaldurite nõupidamised kehtiva õiguse rakendamise küsimustes	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele

6.11. Koostöös Justiits- ja Digiministeeriumiga on pankrotiseaduses tehtud muudatustega tagatud pankrotihalduritele kindlustunne tehtud tööle vastava tasu saamiseks mõistliku aja jooksul pankrotimenetluste läbiviimisel

Meede 1: Õigusloome ettepanekute esitamine Justiits- ja Digiministeeriumile

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Pankrotiseaduse tasumäärade sätete muutmise taotlemine	X				Finantseerimisvajadus puudub

6.12. Koja osalemisel välja arendatud maksejõuetusmenetluse valdkonna infosüsteeme administreeritakse vastavalt võimalustele ja luuakse maksejõuetusmenetluse infosüsteemi arendamise raamistik

Meede 1: Koja infosüsteemide administreerimine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Pankrotihalduri toimiku pidamise elektroonilise platvormi haldamine	X	X	X	X	Halduskuludeks 2025 – 2500 € 2026 – 2500 € 2027 – 2500 € 2028 – 2500 €

Meede 2: Maksejõuetusmenetluse infosüsteemi arendamise raamistiku loomine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kutsekogu juhatus analüüsib maksejõuetusmenetlust toetavate infosüsteemide integratsiooni vajadusi ja tagab edasiarendused	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele

6.13. Tagatud on elektrooniline juurdepääs kutsetegevusega seonduvatele riigi andmebaasidele ning korraldatud järelevalve nende kasutamise üle

Meede 1: Koja liikmetele on loodud juurdepääsud riigi registritele üle x-tee ning tagatud asjakohane järelevalve

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kaja MISPi administreerimine	X	X	X	X	Halduskuludeks 2025 – 1440 € 2026 – 1440 € 2027 – 1440 € 2028 – 1440 €
2. Registrate kasutamise üle järelevalve tegemine	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
3. Registripidajatega lepingute sõlmimine andmete kasutamiseks	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub

6.14. Pankrotihalduritele korraldab Kaja kantselei vähemalt 10 koolituspäeva aastas ja koolituste teemad hõlmavad nii õigusteoreetilisi ja kutsetegevusega külgnevate valdkondade korraldust käsitlevaid koolitusi kui ka kutsetegevuse praktikume

Meede 1: Täienduskoolituste ja praktikumide plaanipärane korraldamine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kantselei korraldab täienduskoolitused ja praktikumid vastavalt iga-aastasele täiendusõppekavale	X	X	X	X	Finantseeritakse osalustasudest

6.15. Pankrotihaldurite kutsealase praktika edendamine toimub pigem läbi kutsekogu juhatuse antavate soovitude, aga mitte distsiplinaarmenetluste

Meede 1: Kutsealase praktika edendamine läbi juhatuse soovitude andmise

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kutsekogu juhatus annab pankrotihalduritele soovitusi kutsealase praktika ühtlustamiseks	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele

6.16. Pankrotihaldurid on motiveeritud aktiivselt kaasa töötama Koja organites ja praktikumides kutsetegevuses ilmnevate ühiste probleemide lahendamiseks

Meede 1: Koja liikmetele informatsiooni edastamine Koja tegevuse kohta

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kantselei avaldab intranetis Koja organite koosolekute protokollid ja ülevaateid Koja sündmustest	X	X	X	X	Vastavalt ühisosa eelarvele

Meede 2: Oluliste arengueesmärkide saavutamiseks rakendatakse ajutisi komisjone, toimkondi ja töörühmi

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Koolitustoimkonna tegevus täiendusõppe kavandamiseks	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
2. Infoturbe töögrupi tegevus Koja infoturbepoliitika rakendamisel	X	X	X	X	Infosüsteemide haldus- ja arenduskulud, E-ITS auditi kulud

Meede 3: Pankrotihalduri kutsetegevuste praktikumide korraldamine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kantselei korraldab pankrotihalduri kutsetegevuse praktikume	X	X	X	X	Finantseeritakse osalustasudest

Meede 4: Ühistegevus EAIP raames

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kutsekogu juhatus osaleb EAIP tegevustes	X	X	X	X	2025 – 1300 € 2026 – 1300 € 2027 – 1300 € 2028 – 1300 €

Tegevuskava saneerimisnõustajate kutsetegevuse arengu eesmärkide saavutamiseks

6.17. Saneerimisnõustajate kutsetegevus on vastavuses hea kutsetava sätetega ja kooskõlas ühiskonna ootustega kutsetegevuse eetilistele põhimõtetele

Meede 1: Koja organite tegevus ja saneerimisnõustajate nõupidamised kehtiva õiguse rakendamiseks

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Aukohtu tegevus saneerimisnõustajate kutsetegevuse peale esitatud kaebuste lahendamisel	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele

2. Praktiline teabevahetus Justiits- ja Digiministeeriumi esindajatega	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
3. Praktiline teabevahetus maksejõuetuse teenistuse esindajate ja kohtunikega	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
4. Kutsekogu juhatus teeb erakorralisi haldusjärelevalveid saneerimisnõustajate kutsetegevuse üle ja annab nende pinnalt soovitusi kutsepraktika ühtlustamiseks	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele
5. Saneerimisnõustajate nõupidamised kehtiva õiguse rakendamise küsimustes	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele

6.18. Saneerimisnõustajatele korraldab Koja kantselei vähemalt 2 koolituspäeva aastas ja koolituste teemad hõlmavad nii õigusteoreetilisi ja kutsetegevusega külgnevate valdkondade korraldust käsitlevaid koolitusi kui ka kutsetegevuse praktikume

Meede 1: Täienduskoolituste ja praktikumide plaanipärane korraldamine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kantselei korraldab täienduskoolitused ja praktikumid vastavalt iga-aastasele täiendusõppekavale	X	X	X	X	Finantseeritakse osalustasudest

6.19. Saneerimisnõustajate kutsealase praktika edendamine toimub pigem läbi kutsekogu juhatuse antavate soovitude, aga mitte distsiplinaarmenetluste

Meede 1: Kutsealase praktika edendamine läbi juhatuse soovitude andmise

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kutsekogu juhatus annab saneerimisnõustajatele soovitusi kutsealase praktika ühtlustamiseks	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele

6.20. Saneerimisnõustajad on motiveeritud aktiivselt kaasa töötama Koja organites ja praktikumides kutsetegevuses ilmnevate ühiste probleemide lahendamiseks

Meede 1: Koja liikmetele informatsiooni edastamine Koja tegevuse kohta

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kantselei avaldab intranetis Koja organite koosolekute protokollid ja ülevaateid Koja sündmustest	X	X	X	X	Vastavalt ühisosa eelarvele

Meede 2: Oluliste arengueesmärkide saavutamiseks rakendatakse ajutisi komisjone, toimkondi ja töörühmi

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Koolitustoimkonna tegevus täiendusõppe kavandamiseks	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
2. Infoturbe töögrupi tegevus Koja infoturbepoliitika rakendamisel	X	X	X	X	Infosüsteemide haldus- ja arenduskulud, E-ITS auditi kulud

Meede 3: Saneerimisnõustaja kutsetegevuste praktikumide korraldamine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kantselei korraldab saneerimisnõustajate kutsetegevuse praktikume	X	X	X	X	Finantseeritakse osalustasudest

Tegevuskava usaldusisikute kutsetegevuse arengu eesmärkide saavutamiseks

6.21. Usaldusisikute kutsealase praktika edendamine toimub pigem läbi kutsekogu juhatuse antavate soovitude, aga mitte distsiplinaarmenetluste

Meede 1: Kutsealase praktika edendamine läbi juhatuse soovitude andmise

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kutsekogu juhatus annab usaldusisikutele soovitusi kutsealase praktika ühtlustamiseks	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele

6.22. Koja osalemisel välja arendatud maksejõuetusmenetluse valdkonna infosüsteeme administreeritakse vastavalt võimalustele ja luuakse maksejõuetusmenetluse infosüsteemi arendamise raamistik

Meede 1: Koja infosüsteemide administreerimine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Elektroonilise oksjonikeskkonna infosüsteemi ja X-tee vahendusserveri haldamine ja vastavalt vajadusele arendamine	X	X	X	X	Haldus- ja arenduskuludeks 2025 – 155000 € 2026 – 155000 € 2027 – 155000 € 2028 – 155000 €

Meede 2: Maksejõuetusmenetluse infosüsteemi arendamise raamistiku loomine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
---------	------	------	------	---------	-----------------

1. Kutsekogu juhatus analüüsib maksejõuetusmenetlust toetavate infosüsteemide integreerimine ja arendamine	X	X	X	X	Vastavalt kutsekogu üksikosa eelarvele
--	---	---	---	---	--

6.23. Tagatud on elektrooniline juurdepääs kutsetegevusega seonduvatele riigi andmebaasidele ning korraldatud järelevalve nende kasutamise üle

Meede 1: Usaldusisikutele on loodud juurdepääsud riigi registritele üle x-tee ning tagatud asjakohane järelevalve

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Koja MISPi administreerimine	X	X	X	X	Halduskuludeks 2025 – 1440 € 2026 – 1440 € 2027 – 1440 € 2028 – 1440 €
2. Registrite kasutamise üle järelevalve tegemine	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub
3. Registripidajatega lepingute sõlmimine andmete kasutamiseks	X	X	X	X	Finantseerimisvajadus puudub

6.24. Usaldusisikutele korraldab Koja kantselei vähemalt 5 koolituspäeva aastas ja koolituste teemad hõlmavad nii õigusteoreetilisi ja kutsetegevusega külgnevate valdkondade korraldust käsitlevaid koolitusi kui ka kutsetegevuse praktikume

Meede 1: Täienduskoolituste ja praktikumide plaanipärane korraldamine

Tegevus	2025	2026	2027	2028...	Finantseerimine
1. Kantselei korraldab täienduskoolitused ja praktikumid vastavalt iga-aastasele täiendusõppekavale	X	X	X	X	Finantseeritakse osalustasudest

LISA: Justiits- ja Digiministeeriumi esitatud ettepanekutega arvestamine

Justiits- ja Digiministeeriumi ettepanek	Eestseisuse seisukoht ettepanekuga arvestamiseks
Kohtutäituri seaduse § 69 sätestab, et Koja arengukava peab sisaldama: 1. Koja arengu eesmärgi järgnevatks neljaks eelarveaastaks; 2. Kohtutäituri ametitegevuse ja pankrotihalduri ning saneerimisnõustaja kutsetegevuse arengueesmärgi; 3. Arengukava ülevaatamise nõuet vähemalt iga kahe aasta järel. Juhtisime oma 30.01.2024 kirjas nr -12/7921 tähelepanu sellele, et ministeeriumi hinnangul ei olnud eelmise perioodi arengukava sisuliselt läbi mõeldud ja see ei kajastanud piisavalt kutsete arengueesmärgi. Kahetsusväärset on esitatud arengukava jätkuvalt väga üldsõnaline ja kordab sisuliselt varasemate perioodide arengukavasid.	Teadmiseks võetud.
Enamike eesmärkide ja tegevuste puhul ei ole määratud, kuidas hinnatakse nende eesmärkide saavutamist, st mis on võtmevaldkondades konkreetset tegevused ja mõõdetavad tulemused. Puuduvad ka konkreetsete tulemuste mõõdikud ja asjakohane võrdlus eelnenud perioodiga. Näiteks protsentuaalne muutus võrrelduna varasemate perioodide või muu näitajaga, arvulised sihid või tähtsajad, et oleks võimalik aru saada ja hinnata, kas ja millistes eesmärgiks võetud tegevustes on tulemusi saavutatud. Ka jääb arengukava põhjal ebaselgeks tegevuste seos eelarvega. Toon välja mõned näited: 1. Punktis 5.1.2.1. on eesmärk liiga üldine ega ole mõõdetav. Ei ole selge, kuidas hinnatakse kohtutäiturite poolt ametitava järgimist (kaebuste arvu vähenemine, menetluste kvaliteedi hinnangud jne). Tuleks lisada mõõdikud ja hindamiskriteeriumid. 2. Punktis 5.1.2.3. ei ole selge, kuidas hinnatakse tasumäärade vastavust kuludele. Tuleks täpsustada, kas siin kavandatakse analüüsi või konkreetsemaid tegevusi. 3. Punktis 5.1.2.5. ei ole määratletud, milliste meetmetega parandatakse	Väga suur osa arengukavas seatud eesmärkide saavutamisest sõltub õigusloome intensiivsusest ja suundadest. Arengukavas on sõnastatud Koja jaoks olulised õigusloomelised eesmärgid, mille täitumist hinnatakse läbi ettepanekute esitamise ja seadusemuudatuste rakendumise. Teine osa seatud eesmärkidest kajastab Koja juhtorganite ja kantselei igapäevaseid tegevussuundi, milliste jätkamist või seadmist peavad ameti- ja kutsekogu põhilisteks. Eesmärkide saavutamiseks kavandatavad põhilised tegevused on loetletud tegevuskava peatükis 6. Koja olukorda kirjeldavast peatükist selgub, et Koda on püsivas ressursinappuses, mis väljendub nii väheses tööjõus, rahas ja Koja liikmete väga suures hõivatuses enda põhitegevusega. Lisaks lasub Koja ametikogul ca 200 000 eurone risk endise kohtutäituri ametitegevusega tekitatud kahju hüvitamiseks ja enam kui 150 000 eurone tulude vähenemise risk tingitult võimalikust avaliku võimu kandjast sissenõudjate nõuete sundtäitmisel esmaste täitetoimingute tegemise pädevuse andmisest Maksu- ja Tolliametile.

kindlustusvõimalusi ja kuidas mõõdetakse ning hinnatakse kindlustuse taskukohasust. 4. Punktis 5.1.2.6. ei ole selge, millised arendused on plaanis. Tuleks lisada konkreetseid tegevused lähiaastate vaates. 5. Punktis 5.1.2.7. ei ole määratletud, milliseid andmebaase hõlmab juurdepääsu tagamine. Samuti puudub selgus, kuidas toimub järelevalve andmebaaside kasutamise üle. Lisada tuleks konkreetne tegevus ja mõõdikud. 6. Punktis 5.1.2.8 ei selgu milline on koolituste korraldamise eesmärk ja kuidas selle täitmist mõõdetakse. Lisada tuleks mõõdik. 7. Punktis 5.1.2.9. ei ole määratletud, kuidas hinnatakse kohtutäiturite motivatsiooni. Lisada tuleks mõõdik. Samu puudusi saab sisuliselt välja tuua ka pankrotihaldurite ja saneerimisnõustajate arengueesmärkide puhul.	Arengukava ei ole koostatud valikusituatsioonis, kus Koja oleks võimalik seada eelistusi või tegevuste järjekorda, kuidas olemasolevat ressursi kõige efektiivsemalt kasutada, vaid sundolukorras, kus Koja tegevused on määratud seadusega, Koja eelarvelised kulud on lepingutega kaetud ja tulubaasi tõusu lähiaastatel ei aimdu. Koja kulud on püsivalt tulusid ületavad.
Näiteks kutsetegevuse eetika järgimise ja ametipraktika ühtlustamise puhul ei ole määratletud, kuidas hinnatakse kutsealast kvaliteeti ja kaebuste arvu vähenemist. Koolituste korraldamine on tegevuskavasse küll lisatud ja märgitud, et toimub vähemalt 10 koolituspäeva aastas, kuid ei ole määratletud, millised kutse arengu seisukohalt olulised koolitusvaldkonnad on järgneva 2 aasta perspektiivis tähelepanu keskmes. Määratlemata on sihid osalejate arvukusele. Samuti ei ole kirjeldatud kutsetegevuse esindajate Koja organites ja töörühmades aktiivse osalemise eesmärgi täitmiseks rakendatavaid liikmete motivatsiooni tõstvaid tegevusi.	Kutsetegevuse eesmärkide täpsustamine väljendub Koja iga-aastases tegevuskavas, täiendusõppe kavas, IT-alastes arendusettepanekutes ja -ülesannetes jm detailsemates dokumentides.
Selleks, et arengu- ja tegevuskava oleks tulemuslik ja vastaks paremini valdkondlikele ootustele, peaks see ministeeriumi hinnangul olema konkreetsem. Selleks, et sihte seada, on vaja läbi mõelda täpsemad tegevused ja tulemuse hindamist võimaldavad mõõdikud ning tähtajad. Asjakohane on võrdlus eelneva perioodiga. Selleks, et Koda saaks seatud arengueesmärgi edukalt täita, soovitame edaspidi muuta kutsealade arengu edendamise strateegia selgemaks, lisades praegusest konkreetsemaid tegevusi,	Arengueesmärkide edukaks täitmiseks ei piisa Koja hetkeolukorda arvestades mitte arengukava sõnastuse täpsustamist, vaid eelkõige on vaja sisulisi muudatusi täite- ja pankrotimenetluse õigusnormides, võtta Kojalt eelnevas punktis mainitud riskid ja anda Kojale sellega võimalus jõuda olukorda, kus on võimalik asuda sisuliselt midagi kavandama. Koda on tema loomisest saadik olnud permanentses ressursipuuduses ja täitnud temale seadusega pandud ülesandeid võimete piiril.

mõõdetavaid eesmärke, mõõdikuid ja tähtaegasid, samuti tegevuste edukuse hindamise kriteeriume.	
Palun järgnevate aastate arengu- ja tegevuskava koostamisel ja võimalusel juba käesoleva perioodi tegevuste kavandamisel ülaltoodud märkustega arvestada.	Teadmiseks võetud.